

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТИМАШЕВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ТИМАШЕВСКОГО РАЙОНА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 17.12.2014 № 877

город Тимашевск

**Об утверждении муниципальной программы
«Поддержка малого и среднего предпринимательства в Тимашевском городском
поселении Тимашевского района на 2015 - 2017 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Тимашевского городского поселения Тимашевского района, утвержденным постановлением администрации Тимашевского городского поселения Тимашевского района от 11 июля 2014 года № 436, постановлением администрации Тимашевского городского поселения Тимашевского района от 27 июня 2014 года № 405 «Об утверждении перечня муниципальных программ Тимашевского городского поселения Тимашевского района на 2015-2017 годы» (с изменениями от 30 сентября 2014 года № 674) п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить муниципальную программу «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Тимашевском городском поселении Тимашевского района на 2015 - 2017 годы» (приложение № 1).
2. Утвердить Положение о порядке определения размера субсидий из бюджета Тимашевского городского поселения Тимашевского района организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат в связи с оказанием консультационных и иных услуг на безвозмездной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и их конкретных получателей (приложение №2).

3. Финансовому отделу администрации Тимашевского городского поселения Тимашевского района (Туринцева) осуществлять финансирование расходов на реализацию вышеуказанной муниципальной программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете Тимашевского городского поселения Тимашевского района на эти цели.

4. Отделу экономики и прогнозирования администрации Тимашевского городского поселения Тимашевского района (Фисенко) осуществлять организационные мероприятия по выполнению указанной муниципальной программы.

5. Организационному отделу администрации Тимашевского городского поселения Тимашевского района (Миримов) опубликовать настоящее постановление в газете «Мой Тимашевск» и разместить на официальном сайте администрации Тимашевского городского поселения Тимашевского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Тимашевского городского поселения Тимашевского района Т.А.Куриеву.

7. Постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее вступления в силу решения Совета Тимашевского городского поселения Тимашевского района «О бюджете Тимашевского городского поселения Тимашевского района на 2015 год», предусматривающего финансирование муниципальной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Тимашевском городском поселении Тимашевского района на 2015 - 2017 годы».

Исполняющий обязанности главы

Тимашевского городского поселения

Тимашевского района

В.Г.Сысоев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к муниципальной программе «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Тимашевском городском поселении Тимашевского района на 2015-2017 годы»

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Поддержка малого и среднего предпринимательства в Тимашевском городском поселении Тимашевского района»

на 2015 – 2017 годы

№

п/п

Наименование целевого

показателя

Единица

измерения

2015

2016

2017

1

Муниципальная программа «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Тимашевском районе

1.1

Основное	мероприятие	№1 «Подготовка публикаций в прессе, информацио
----------	-------------	--

Цель – содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории Тимашевского района

Задача – информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства,

1.1.1

Целевой показатель

Количество опубликованных информационных материалов по вопросам развития субъектов

тираж

3

3

3

1.2

Основное	мероприятие	№2 «Консультационная поддержка субъектов малого
----------	-------------	---

Цель – предоставление организационно-консультационных услуг гражданам по вопросам, с

Задача – развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимат

1.2.1

Целевой показатель

Количество предоставленных организационно-консультационных услуг гражданам по вопро

услуги

10

10

10

1.3

Основное мероприятие № 3 « Участие в организации обучающих семинаров для субъектов м

Цель – содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории Тимаш

Задача – информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства,

1.3.1

Целевой показатель

Количество участ

ников обучающих семинаров, для субъектов малого и среднего предприни

чел

30

30

30

1.4

Основное мероприятие 4	Участие в деятельности Совета по предпринимател
------------------------	---

Цель– содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории Тимаш

Задача – информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства,

1.4.1

Целевой показатель

Количество участий в деятельности Совета по предпринимательству при главе МО Тимашев

кол-во участий

12

12

12

1.5

Основное мероприятие 5

Предоставление субсидии на возмещение затрат в с

Цель – содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории Тимаш

Задача – финансовая поддержка организаций, образующих инфраструктуру поддержки суб

Количество участников получивших субсидию на возмещение затрат в связи с оказанием кон

ед.

1

1

1

Начальник отдела экономики и прогнозирования

администрации Тимашевского городского поселения

Тимашевского
района

Н.И.Фисенко

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к муниципальной программе «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Тимашевском городском поселении Тимашевского района на 2015-2017 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Поддержка малого и среднего предпринимательства в Тимашевском городском поселении

Тимашевского района» на 2015 - 2017 годы

№

п/п

Наименование мероприятия

Источники финансирования

Объем финанси-рования,

всего

(тыс.руб)

В том числе по годам

Непосред-ственный

результат реализации мероприятия

Участник муниципальной программы

1 год реали-зации,

(тыс.руб)

2015 год

2 год реали-зации

(тыс.руб)2016 год

3 год реали-зации

(тыс.руб)2017 год

1

2

3

4

5

6

7

8

9

1

Основное мероприятие № 1 подготовка публикаций в прессе, информационных материалов

Финансирование не требуется

Финансирование не требуется

-

-

-

Опубликовано 9 тиражей

Отдел экономики и прогнозирования администрации Тимашевского городского поселения Т

2

Основное мероприятие № 2

консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, граждан

Финансирование не требуется

Финансирование не требуется

-

-

-

Оказано 30 услуг

Отдел экономики и прогнозирования администрации Тимашевского городского поселения Т

3

Основное мероприятие № 3 участие в организации обучающих семинаров для субъектов мал

Финансирование не требуется

Финансирование не требуется

90 участников в обучающих семинарах

Отдел экономики и прогнозирования администрации Тимашевского городского поселения Т

4

Основное мероприятие №4 участие в деятельности Совета по предпринимательству при гла

Финансирование не требуется

Финансирование не требуется

-

-

-

36 участков в деятельности Совета по предпринимательству

Отдел экономики и прогнозирования администрации Тимашевского городского поселения Т

5

Основное мероприятие № 5 предоставление субсидий на возмещение затрат в связи с оказ

Бюджет Тимашевского городского поселения Тимашевского района

414 000 руб.

138 000 руб.

138 000 руб.

138 000 руб.

3 участника получивших субсидию

Администрация Тимашевского городского поселения Тимашевского района

ИТОГО

414 000 руб.

138 000 руб.

138 000 руб.

138 000 руб.

Начальник отдела экономики и прогнозирования

администрации Тимашевского городского поселения

Тимашевского района

Н.И.Фисенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Тимашевского городского поселения

Тимашевского района

от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке определения размера субсидий из бюджета Тимашевского городского поселения Тимашевского района организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на возмещение затрат в связи с оказанием консультационных и иных услуг на безвозмездной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и их конкретным получателей

1. Общие положения и условия возмещения затрат

1. Настоящее Положение о порядке определения размера субсидий из бюджета Тимашевского городского поселения Тимашевского района организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на возмещение затрат в связи с оказанием консультационных и иных услуг на безвозмездной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и их конкретных получателей (далее- Положение) разработано на основании статьи 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации и определяет порядок определения размера субсидий из бюджета Тимашевского городского поселения Тимашевского района(далее – бюджет поселения) в целях возмещения затрат организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, являющимся юридическими лицами - производителями работ, услуг направляемых на обеспечение деятельности по оказанию консультационных и иных услуг на безвозмездной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность на территории Тимашевского городского поселения Тимашевского района (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются за счет средств бюджета поселения в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов на реализацию муниципальной Программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Тимашевском городском поселении Тимашевского района на 2015 - 2017 годы».

3. Субсидии организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предоставляются при условии документального подтверждения фактически произведенных затрат, связанных с оказанием консультационных и иных услуг на безвозмездной основе субъектам малого и среднего предпринимательства.

4. Субсидии, предусмотренные настоящим Положением, предоставляются организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Тимашевского городского поселения Тимашевского района (далее – претендент), которые:

5. Имеют статус юридического лица, зарегистрированы и осуществляют деятельность на территории Тимашевского городского поселения Тимашевского района.

6. В соответствии с учредительными документами оказывают на безвозмездной основе правовое просвещение субъектов малого и среднего предпринимательства, в т.ч.

оказание юридических, консультационных и иных услуг, необходимых для поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - консультационные услуги).

7. Обладают опытом работы (не менее 2 лет) по оказанию консультационных услуг.

8. Имеют помещение для приема представителей субъектов малого и среднего предпринимательства, технически оснащенные рабочие места, квалифицированных специалистов, имеющих высшее юридическое и экономическое и (или) бухгалтерское образование, соответствующую квалификацию и опыт работы.

9. Не имеют просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды.

10. Не находятся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.

1. Организация и проведение отбора претендентов

2.1. Отдел экономики и прогнозирования администрации Тимашевского городского поселения Тимашевского района (далее – Уполномоченный орган) в целях обеспечения организации и проведения отбора организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляет следующие функции:

2.1.1. Размещает извещение о проведении отбора претендентов в газете «Мой Тимашевск» и на официальном сайте администрации Тимашевского городского поселения Тимашевского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.adm-timashevsk.ru).

2.1.2. Осуществляет прием заявлений от претендентов.

2.1.3. Доводит до сведения претендентов, участвующих в отборе, информацию о его результатах.

2.2. Оформление и подача документов для участия в отборе претендентов осуществляются в следующем порядке:

2.2.1. Претендент подает в Уполномоченный орган для принятия решения о предоставлении субсидии заявление на предоставление субсидии из бюджета поселения по установленной форме (приложение к Положению);

2.2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия информационного письма органа статистики о присвоении кодов;
- копия свидетельства о постановке на налоговый учет;
- полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении отбора претендентов выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки;
- копии учредительных документов;
- положение претендента об оказании консультационных услуг (при наличии);
- копия документа, подтверждающего наличие помещения для осуществления деятельности и приема субъектов малого и среднего предпринимательства;
- выписка из штатного расписания организации и копии должностных инструкций специалистов, оказывающих консультационные услуги;
- смета расходов на оказание консультационных услуг;
- калькуляция затрат на оказание 1 консультационной услуги;
- реестр субъектов малого и среднего предпринимательства Тимашевского городского поселения Тимашевского района с указанием даты получения консультационной услуги каждым субъектом, наименования оказываемой услуги, ИНН каждого субъекта, получившего услугу;
- предварительный расчет размера субсидии;
- сведения налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам организаций и индивидуальных предпринимателей по состоянию на первое число месяца, в котором представлено заявление на участие в отборе, по форме согласно приложению №1 к приказу Федеральной налоговой службы от 21 апреля 2014 года №ММВ-7-6/245@ «Об утверждении форм справок о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам, порядка их заполнения и форматов представления справок в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи»

- справка о наличии технически оснащенных рабочих мест (в произвольной форме);
- копии документов, подтверждающих наличие у специалистов соответствующего образования для оказания консультационных услуг, указанных в пункте 1.5.2 раздела 1 настоящего Положения.

Документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором, третьем и четвертом пункта 2.2.2. настоящего Положения, запрашиваются специалистом Уполномоченного органа в рамках межведомственного взаимодействия, если претендент не представил указанные документы самостоятельно.

2.2.3. Заявление, включая документы (копии документов), указанные в подпункте 2.2.2 настоящего Порядка, должны быть подписаны руководителем организации и заверены печатью, прошиты, пронумерованы и должны содержать опись с указанием страниц расположения документов. При нарушении данных требований заявление и документы не рассматриваются, подлежат возврату заявителю в течении трех рабочих дней.

2.2.4. Прием заявлений и документов от организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на участие в отборе претендентов прекращается 10 октября текущего финансового года.

Несвоевременная подача заявлений с приложенным пакетом документов является основанием для отказа в их приеме и рассмотрении.

2.2.5. Все расходы, связанные с подготовкой и участием в отборе претендентов, несут организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.2.6. Уполномоченный орган регистрирует заявление в хронологическом порядке в специальном журнале регистрации заявлений, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью администрации Тимашевского городского поселения Тимашевского района. Хронология определяется датой подачи и регистрации этих заявлений в администрацию Тимашевского городского поселения Тимашевского района.

- 1.
- 2.
3. Проведение отбора претендентов осуществляется в следующем порядке:

2.3.1. Отбор претендентов в соответствии с настоящим Порядком осуществляется Уполномоченным органом в срок, не превышающий 20 рабочих дней после даты прекращения приема заявлений.

1. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:
2. не представлены документы, предусмотренные подпунктом 2.2.2 настоящего Порядка, обязанность по предоставлению которых возложена на претендента, или представлены недостоверные сведения и документы;
3. несоответствие претендента требованиям, установленным пунктом 1.5 настоящего положения;
4. не выполнены условия оказания поддержки;
5. ранее в отношении претендента было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;
6. с момента признания претендента допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;
7. Претендент, которому отказано в предоставлении субсидий по основаниям, указанным в подпункте 2.3.2 настоящего Положения, имеет право повторно подать заявление после устранения (окончания действия) данных обстоятельств.
8. По результатам отбора претендентов Уполномоченным органом подготавливается заключение. Данное заключение и представленные претендентами документы направляются главе Тимашевского городского поселения Тимашевского района.
9. Глава Тимашевского городского поселения Тимашевского района принимает одно из следующих решений:

— о возможности предоставления субсидий претенденту;

— об отказе в предоставлении субсидии по основаниям указанным в пункте 2.3.2 настоящего Положения. При этом Уполномоченный орган в течение пяти дней со дня принятия такого решения направляет претенденту уведомление, подписанное главой Тимашевского городского поселения Тимашевского района.

1. В случае принятия положительного решения Уполномоченный орган подготавливает проект постановления администрации Тимашевского городского поселения Тимашевского района о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии.

2. Глава Тимашевского городского поселения Тимашевского района в течение 10 рабочих дней с момента принятия положительного решения о предоставлении субсидии подписывает с организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства договор о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии для возмещения затрат, связанных с оказанием консультационных услуг на безвозмездной основе субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – договор субсидирования).

1. Процедура выплаты субсидий

1. Субсидии выплачиваются организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства – получателям субсидии одновременно, в размере фактически произведенных затрат, связанных с оказанием консультационных и иных услуг на безвозмездной основе субъектам малого и среднего предпринимательства в пределах лимитов бюджетных обязательств путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя субсидии.

2. В случае недостаточности бюджетных средств для возмещения затрат получателям субсидии в полном объеме, выплата субсидий производится в одинаковом процентном соотношении от объема фактически произведенных затрат каждому получателю субсидии. А в случае единственного получателя субсидии возмещение затрат производится за фактическое количество предоставленных услуг в размере, не превышающем 138 000 руб.

3. Выплата субсидий осуществляется на основании постановления администрации Тимашевского городского поселения Тимашевского района о предоставлении бюджетных средств в форме субсидии и договора субсидирования, заключенного между администрацией Тимашевского городского поселения Тимашевского района и организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства - получателем субсидии.

1. Порядок возврата субсидий

в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

1.

2.

3. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность предоставленных им документов в соответствии с действующим законодательством.

4. В случае предоставления недостоверных документов для получения субсидии администрация Тимашевского городского поселения Тимашевского района расторгает договор субсидирования с получателем. Средства субсидии, полученные по недостоверным документам, подлежат возврату в бюджет поселения в течение 10 дней с момента выставления требования администрацией Тимашевского городского поселения Тимашевского района.

5. Администрация Тимашевского городского поселения Тимашевского района принимает меры по взысканию с получателя субсидии средств, полученных по недостоверным документам, в соответствии с действующим законодательством, в том числе в судебном порядке.

1. Порядок возврата остатков субсидий

Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий по состоянию на 1 января текущего финансового года подлежат возврату в бюджет поселения получателем субсидий в срок до 20 февраля текущего финансового года.

1. Положения об обязательной проверке

Условия, цели и порядок предоставления субсидии получателям подлежат обязательной проверке финансовым отделом администрации Тимашевского городского поселения Тимашевского района.

Начальник отдела экономики

и прогнозирования администрации

Тимашевского городского поселения

Тимашевского района

Н.И.Фисенко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о порядке предоставления

субсидий из бюджета Тимашевского городского поселения Тимашевского районаорганизаци

поддержки субъектов малого и среднего

предпринимательства на возмещение затрат

в связи с оказанием консультационных и иных

услуг субъектам малого и среднего предпринимательства

Главе

Тимашевского городского поселения

Тимашевского района

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидии

Я _____, являясь

(ФИО руководителя)

руководителем _____

(наименование юридического лица)

Прошу Вас предоставить из бюджета Тимашевского городского поселения
Тимашевского района субсидию на возмещение затрат как организации, образующей
инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Приложение на _____ листах.

Руководитель _____ / _____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата:

М.П.

Начальник отдела экономики

и прогнозирования администрации

Тимашевского городского поселения

Тимашевского района

Н.И.Фисенко